

CONTRATO Nº 143 / 2014

**INSTRUMENTO PARTICULAR DE ENTREGA DE PRODUTOS, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, ASSUNÇÃO DE OBRIGAÇÕES E OUTRAS AVENÇAS**

**I – DAS PARTES**

**IDTECH - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO**, pessoa jurídica de direito privado, associação civil na forma de organização social, sem fins lucrativos, fundada em 05 de setembro de 2005, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.966.540/0001-73, com sede na Cidade de Goiânia-Goiás, à Rua 01, Qd. B-1, Lt. 03/05 nº 60 - Térreo, Setor Oeste, CEP 74115-040, neste ato representada pelo seu Coordenador Executivo, Dr. José Cláudio Pereira Caldas Romero, brasileiro, solteiro, odontólogo, portador do RG/CI nº. 224764 – SSP/GO e do CPF/MF sob o nº. 093.517.951-87, sob a assistência da Assessoria Jurídica deste Instituto, Dr. Marcelo de Oliveira Matias – OAB/GO 16.716, ambos residentes e domiciliados em Goiânia/GO, doravante chamada, simplesmente de **CONTRATANTE**.

**GOYANA OFFICE DISTRIBUIDORA E COMÉRCIO LTDA**, com sede na PC Walter Santos, nº. 70, Qd. 66, Lt 1/2, Setor Coimbra, Goiânia / GO, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 02.620.814/0001-54, neste ato representada por quem de direito, de agora em diante denominada de **CONTRATADA**.

**II – DO OBJETO**

01- **Pedido de Cotação de nº 339/2014, Autos nº 2014003276**, que versa sobre a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais para escritório, pelo período de 06 (seis) meses, visando atender a execução do Contrato de Gestão nº 24/2012 – Processo nº 201100010013921, pactuado entre a CONTRATANTE e o Estado de Goiás, através da Secretaria Estadual de Saúde, em atendimento e cumprimento das necessidades do Hospital Alberto Rassi - HGG e demais atividades técnico-operacionais e administrativas afetas, tudo conforme consta detalhadamente da descrição do Pedido de Compras / Contratações, Anexo I, que deste instrumento passa a fazer parte integrante para todos os fins de direito.

Parágrafo único – Pelo objeto deste Pedido de Cotação, o Gerente de Compras da CONTRATANTE apurou perante a CONTRATADA o valor irrevogável, estimado e global de **R\$ 10.688,30** (dez mil, seiscentos e oitenta e oito reais, trinta centavos), para o fornecimento dos produtos constantes do Termo de Referência – Anexo I – **Ordem de Compra nº 3966**, cujas especificações, quantidades e preços individualizados nele encontram-se declinados.

**III – DA ENTREGA DOS PRODUTOS / MATERIAIS DE ESCRITÓRIO**

01- A CONTRATADA, nesta data e por estes termos, compromete-se a entregar os produtos avençados, nos moldes constantes da Cláusula precedente, sem vício de vontade ou coação.

02- A entrega dos produtos, objeto deste contrato, deverá ser realizada de Segunda à Sexta-feira, no horário compreendido entre as 07:00 horas às 19:00 horas e, excepcionalmente, aos finais de semana e feriados conforme demanda.

03- No ato do recebimento produtos, a CONTRATANTE deverá conferir as especificações e a **qualidade com que os mesmos foram executados / entregues**, e, ainda, certificar-se de que estes foram realizados / fornecidos dentro dos objetivos a que se destinam.

04- A conferência, nos moldes especificados no item antecedente, não exime a CONTRATADA de processar a reparação dos produtos entregues no caso dos mesmos não atenderem às especificações contidas na "Cláusula II" deste instrumento, ou, ainda, no caso virem a apresentar qualquer incongruência ou vício.

Parágrafo único – A CONTRATADA promoverá, no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir da Comunicação processada pela CONTRATANTE, a reparação do serviço / produtos que se encontra irregular às especificações constantes da “Cláusula II” destes termos.

05- Obriga-se a CONTRATADA em manter serviço emergencial que garanta os prazos de entrega dos produtos contratados.

06- A CONTRATANTE, a qualquer tempo, poderá reclamar ou apontar qualquer incongruência e/ou vícios dos produtos fornecidos pela CONTRATADA.

07- A CONTRATANTE designará um gestor do contrato para acompanhamento e fiscalização da sua execução, que registrará, em relatório, todas as ocorrências relacionadas com a(o) prestação do fornecimento dos produtos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou vícios observados.

08- As decisões e providências que ultrapassarem a competência do gestor do contrato serão solicitadas à autoridade competente da CONTRATANTE para a adoção das medidas convenientes.

09- Os esclarecimentos solicitados pela fiscalização deverão ser prestados imediatamente pela CONTRATADA, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

10- A CONTRATADA assume a responsabilidade perante a CONTRATANTE por danos, erros, omissões, negligências, imperícias ou imprudências ocorridas durante o fornecimento dos produtos objeto deste contrato.

#### IV – DO PAGAMENTO

01- A CONTRATANTE, por sua vez, compromete-se a efetuar à CONTRATADA o pagamento do Pedido de Cotação em referência, até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento e atesto das Notas Fiscais faturadas e referentes ao mês anterior, mediante a apresentação das certidões negativas atualizadas constantes deste instrumento contratual.

Parágrafo primeiro – O pagamento pelo(s) serviço(s) e/ou entrega do(s) produto(s) somente será(ão) feito(s) mediante demanda, ou seja, quando a CONTRATADA estiver prestando o serviço contratado e/ou entregue o(s) produto(s), objeto deste contrato, e que as quantidades e valores declinadas no “Parágrafo único” da “Cláusula II” são meramente estimativas, não obrigando assim o CONTRATANTE a efetuar qualquer tipo de pagamento antes da inicialização de tal prestação de serviço e/ou entrega do produto, conforme avençado nas especificações contidas no “Pedido de Contratação / Termo de Referência - Anexo I” deste instrumento.

Parágrafo segundo – A Nota Fiscal deverá conter a especificação dos produtos e suas quantidades, bem como o valor dos mesmos, tudo de forma discriminada.

Parágrafo terceiro – Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, bem como na ausência da apresentação das certidões negativas em nome da CONTRATADA, o prazo estipulado nesta Cláusula passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação/regularização.

Parágrafo quarto – Na ausência do pagamento por culpa exclusiva da CONTRATANTE, está pagará, ainda, à CONTRATADA, juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês ou fração de mês.

Parágrafo quinto – A CONTRATADA, para receber o preço/pagamento do objeto destes termos, deverá apresentar à CONTRATANTE, além da Nota Fiscal:

- Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- Certidão Negativa de Débito, expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social;
- Certidão Conjunta de Tributos e Contribuições da Dívida Ativa, expedida peça Receita Federal;
- Certidão negativa de débito em relação a tributos estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do Estado sede da CONTRATADA;
- Certidão Negativa de Débito em relação a tributos municipais, expedida pela Prefeitura Municipal, do Município sede da CONTRATADA;
- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Cadastro de Contribuintes Municipal, expedido pela Secretaria Municipal de Finanças e do Município sede da CONTRATADA.

Parágrafo sexto – Relativamente aos impostos e taxas sobre o valor faturado, estes deverão obedecer à legislação Municipal, Estadual e Federal vigentes.

Parágrafo sétimo - Para recebimento mensal dos produtos entregues deverá a CONTRATADA, obrigatoriamente, apresentar juntamente com a Nota Fiscal, as certidões declinadas no parágrafo quinto desta cláusula, e, ainda, cumprir as demais obrigações do contrato, sob pena de não recebimento da(s) fatura(s).

Parágrafo oitavo - A CONTRATADA tem total ciência de que os quantitativos informados no Pedido de Cotação / Contratações, Anexo I, dos Autos em referência, são meramente estimativos para a demanda esperada no decorrer de 06 (seis) meses, não gerando à CONTRATANTE nenhuma obrigação de pagar e/ou indenizar no caso de não consumir o total de produtos / suprimentos constantes destes termos.

Parágrafo nono – O pagamento da fatura se dará necessariamente por boleto bancário, mediante aceite e anuência da CONTRATANTE, sendo vedada à CONTRATADA a cobrança de qualquer taxa bancária / financeira acerca da emissão do referido documento.

## V - DA IRREVOGABILIDADE, IRRETRATABILIDADE E SUCESSÃO

01- O presente contrato é celebrado sob as condições expressas da irrevogabilidade e irretratabilidade, obrigando seus herdeiros e sucessores a tudo cumprir a qualquer título.

Parágrafo único – Ressalve-se, entretanto, como únicas hipóteses para distrato do presente instrumento, aquela que constituir impedimento de ordem legal e/ou inadimplemento contratual, bem como no caso de rescisão do Contrato de Gestão firmado entre a CONTRATANTE e o ente público que dá provisionamento ao pagamento do objeto destes termos.

## VI – DAS TOLERÂNCIAS E OMISSÕES

01- Fica expressamente pactuado que qualquer tolerância por parte dos CONTRATANTES quanto ao descumprimento(s) do(s) prazo(s), obrigação(ões), compromisso(s), multa(s) e quaisquer outras avenças e detalhes previstos neste instrumento, reputar-se-á uma mera liberalidade, não gerando, jamais, novação, perdão ou renúncia de direitos, podendo as partes, a qualquer momento que considerarem conveniente, exigir o que lhe for devido, assim como todas as penalidades aplicáveis

e previstas nestes termos e na legislação pátria, com relação ao inadimplemento da obrigação pela parte que descumprir sua obrigação.

02- Às omissões, porventura encontradas e existentes neste instrumento, serão aplicadas, subsidiariamente, as normas do Código Civil Brasileiro e demais regras legais consagradas à matéria, especialmente aquelas contidas no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais pelo IDTECH.

## VII - DA CLÁUSULA PENAL E DO DISTRATO

01- No inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem, justa causa a CONTRATADA não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido no Pedido de Cotação de nº 339/2014, até no máximo de 10 (dez) dias, quando, então, incorrerá em outras cominações legais.

02- A parte que der motivo para que a parte inocente tenha que recorrer aos meios judiciais para assegurar o cumprimento das condições aqui pactuadas, responsabilizar-se-á, também, pelo ônus decorrente de uma pena convencional no importe de 10% (dez por cento) sobre o valor total do objeto da contratação, independentemente de responder, ainda, pelos honorários advocatícios de sucumbência e custas processuais.

Parágrafo único - Uma vez caracterizado o inadimplemento por uma das partes, proceder-se-á a rescisão aos presentes termos, de forma judicial ou extrajudicial, esta última mediante acertos financeiros que serão decorrentes de perícias próprias e democraticamente indicadas e eleitas pelos signatários.

03- Havendo o descumprimento das obrigações e demais condições destes termos ou, ainda, a sua rescisão por culpa exclusiva da CONTRATADA, a CONTRATANTE sujeitará à parte infratora a perda do direito à contratação e a suspensão do direito de contratar com este instituto por prazo de até 2 (dois) anos.

## VIII – DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES E DO FORO

01- As partes declaram ser verdadeiras todas as informações e declarações constantes deste instrumento contratual, sujeitando-se, em caso contrário, às penas previstas nestes termos e nas legislações civis e criminais vigentes, aplicáveis à espécie.

02- Para quaisquer dos efeitos previstos nas cláusulas deste contrato, qualquer comunicação, notificação e/ou interpelação a qualquer das partes, far-se-ão por escrito e serão consideradas efetivadas quando expedidas pelo Cartório de Títulos e Documentos e com recebimento atestado pelo Oficial de Justiça, entregues pessoalmente, contra recibo ou remetidas pelos correios mediante aviso de recebimento (AR), sob registro, ao endereço constante deste instrumento, dentre outros meios previstos em lei.

03- As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito ou força maior, ou na ausência de culpa da parte, devidamente comprovada perante a signatária inocente;

04- Para efeito de contagem do prazo, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, com base no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais pelo IDTECH.

05- Como condição para celebração deste instrumento, a CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência contratual, as mesmas condições de habilitação exigidas por ocasião da contratação, constante dos Autos em tela, atualizando todas certidões e/ou documentos que estiverem vencidos na data de assinatura do vertente contrato e por ocasião dos recebimentos mensais do fornecimento de produtos.

06- A CONTRATADA ficará responsável por quaisquer danos que seus produtos, objeto destes termos, venham comprovadamente causar a terceiros e/ou ao patrimônio da CONTRATANTE, reparando, às suas expensas, os mesmos sem que lhe caiba nenhuma indenização.

07- A CONTRATADA obriga-se a manter sigilo sobre as informações recebidas da CONTRATANTE em razão dos produtos fornecidos sob este contrato, tais como especificações, dados técnicos, dados comerciais, contábeis, financeiros e outros, não os divulgando de qualquer forma e sob qualquer pretexto, senão a seus empregados que tenham necessidade da informação para a entrega dos produtos ora adquiridos, sob pena de responder por perdas e danos, sem prejuízo da apuração da responsabilidade penal de seus representantes legais e empregados.

08- Fica vedado a qualquer das partes sem a expressa anuência da outra, transferir ou ceder, a qualquer título, os direitos e obrigações assumidas neste contrato.

09- As despesas com frete, transporte, salários de funcionários da CONTRATADA e/ou de terceiros por ela arrematados para o fornecimento dos produtos, objeto deste instrumento, bem como os encargos sociais/previdenciários/fundiários, direitos trabalhistas, indenizações, ressarcimento por acidente de trânsito e/ou do trabalho e outras expensas daí decorrentes, serão de sua inteira responsabilidade.

10- A relação entre as partes não caracteriza, entre estes, vínculo societário e/ou empregatício, pois não se faz presente a habitualidade, assiduidade, pontualidade e salário, cabendo, tão somente, à CONTRATADA, desenvolver seus trabalhos / fornecer seus produtos de forma satisfatória e dentro dos prazos estabelecidos nestes termos.

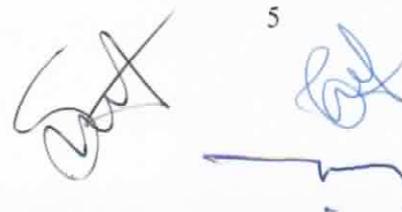
11- A relação entre a CONTRATANTE e os funcionários da CONTRATADA, se houver, não caracteriza, entre estes, vínculo empregatício, pois não se faz presente a subordinação, assiduidade, pontualidade e remuneração salarial dos trabalhos entre as partes, sendo que este empregado encontra-se sujeito e condicionado ao recebimento de ordens exclusiva da CONTRATADA, ficando esta obrigada a remunerar mensalmente seus colaboradores.

12- O presente instrumento terá **vigência de 06 (meses) meses** e poderá ser aditado nos limites estabelecidos no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais do IDTECH, devendo a prorrogação ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.

Parágrafo único – Pactuam as partes que, a qualquer tempo, o presente instrumento contratual poderá ser distratado unilateralmente pela CONTRATANTE, sem a incidência de qualquer multa, penalidade ou ônus, à exceção dos acertos finais que eventualmente estiverem pendentes junto à CONTRATADA, caso se materialize a rescisão do Contrato de Gestão firmado entre o IDTECH e o ente público que dá provisionamento ao pagamento do objeto destes termos.

13- As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Goiânia/GO, como competente para dirimir quaisquer dúvidas, ações ou atos oriundos do presente instrumento, pelo que se tem por renunciado qualquer outro foro por mais privilegiado que seja.

5



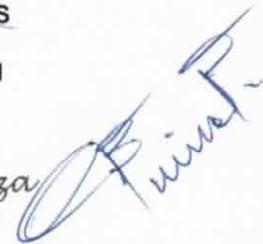
E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em três vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas ao final nomeados e que a tudo assistiram e conhecimento tiveram, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Goiânia/GO, 16 de setembro de 2014.

  
IDTECH - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO  
TECNOLÓGICO E HUMANO  
CONTRATANTE

  
MARCELO DE OLIVEIRA MATIAS  
ADVOGADO - OAB/GO 16.716  
ASSESSOR JURÍDICO - IDTECH

  
Celso Pureza  
Diretor Comercial  
GOYANA OFFICE

  
GOYANA OFFICE DISTR. E COM LTDA  
CONTRATADA  
GOYANA OFFICE DISTRIBUIDORA  
E COMÉRCIO LTDA  
Praça Waiter Santos nº 70 - St. Coimbra  
CEP 74.533-250  
GOIÂNIA - GO

Testemunhas:

  
Nome: Group Financeiro S-Senjo  
RG/CI: 5508952  
CPF/MF: 037.109.111-90

  
Silvana Silva  
Diretora Financeira  
Nome: Silvano Silva  
RG/CI: 4091381  
CPF/MF: 707.296.111-91

Anexo 1

OBJETO: Pedido de Cotação de nº 339/2014, Autos nº 2014003276, que versa sobre a contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais para escritório, pelo período de 06 (seis) meses - Hospital Alberto Rassi - HGG

DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTID. ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO
GRAMPEADOR DE MESA	UNIDADE	10	R\$ 5,90
ALMOFADA PARA CARIMBO AZUL	UNIDADE	6	R\$ 1,90
ALMOFADA PARA CARIMBO PRETA	UNIDADE	3	R\$ 1,90
APAGADOR DE QUADRO BRANCO EM PLASTICO 15X6CM	UNIDADE	2	R\$ 5,25
APONTADOR DE LAPIS	UNIDADE	30	R\$ 3,90
CAIXA ARQUIVO MORTO POLIONDAS (PLASTICA)	UNIDADE	1000	R\$ 2,25
CALCULADORA ELETRONICA DE MESA	UNIDADE	15	R\$ 9,90
CAPA PARA ENCADERNAÇÃO COR INCOLOR	UNIDADE	48	R\$ 0,15
CD-R GRAVAVEL 80MIN 700MB	UNIDADE	200	R\$ 0,69
CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 1	CAIXA	80	R\$ 0,78
CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 2	CAIXA	330	R\$ 0,84
CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 4	CAIXA	330	R\$ 0,89
CLIPS PARA PAPEL TAMANHO 6	CAIXA	250	R\$ 0,95
COLA BRANCA ESCOLAR	UNIDADE	150	R\$ 0,54
DVD-R 4.7GB	UNIDADE	60	R\$ 0,69
ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 12 MM	UNIDADE	50	R\$ 0,08
ESPIRAL PARA ENCADERNAÇÃO 33 MM	UNIDADE	30	R\$ 0,40
ESTILETE ESTREITO	UNIDADE	50	R\$ 0,60
EXTRATOR DE GRAMPOS	UNIDADE	50	R\$ 0,36
FITA ADESIVA CREPE 19MMX50M	ROLO	400	R\$ 1,90
FITA EMBALADORA TRANSPARENTE 45MM X 45M	ROLO	200	R\$ 1,50
FITA PARA IMPRESSORA ERC 09/22 AUTO CLAVE	UNIDADE	80	R\$ 4,09
LAPIS PRETO	UNIDADE	200	R\$ 0,11
MARCA TEXTO	UNIDADE	400	R\$ 0,59
MOLHA DEDO TIPO PASTA	UNIDADE	150	R\$ 1,40
PASTA ABA ELASTICA PLASTICA - TRANSPARENTE	UNIDADE	800	R\$ 0,75
PASTA AZ COSTA ESTREITA	UNIDADE	100	R\$ 3,95
PASTA AZ COSTA LARGA	UNIDADE	150	R\$ 3,95
PASTA CATALOGO 100 FOLHAS	UNIDADE	18	R\$ 9,80

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and marks]*

PASTA COM PRESILHA (GRAMPO TRILHO) TRANSPARENTE	UNIDADE	700	R\$ 0,75
PASTA EM L	UNIDADE	350	R\$ 0,40
PASTA POLIONDA 4CM	UNIDADE	200	R\$ 1,70
PASTA SUSPENSA COMPLETA	UNIDADE	400	R\$ 0,80
PILHA ALCALINA PALITO TIPO AAA 1,5VOLTS	UNIDADE	400	R\$ 1,20
PILHA ALCALINA PEQUENA TIPO AA 1,5VOLTS	UNIDADE	400	R\$ 1,20
PINCEL ATOMICO AZUL (MARCADOR PERMANENTE)	UNIDADE	500	R\$ 0,75
PINCEL ATOMICO PRETO (MARCADOR PERMANENTE)	UNIDADE	300	R\$ 0,75
PINCEL ATOMICO VERMELHO (MARCADOR PERMANENTE)	UNIDADE	200	R\$ 0,75
REGUA 30 CM	UNIDADE	120	R\$ 0,36
TESOURA PARA CORTAR PAPEL	UNIDADE	25	R\$ 0,98
TINTA PARA CARIMBO AZUL	UNIDADE	20	R\$ 1,35
TINTA PARA CARIMBO COR PRETA	UNIDADE	100	R\$ 1,35

Goiânia/GO, 16 de setembro de 2014.

*Dom*  
IDTECH - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO  
TECNOLÓGICO E HUMANO  
CONTRATANTE

*Marcelo de Oliveira Matias*  
MARCELO DE OLIVEIRA MATIAS  
ADVOGADO - OAB/GO 16.716  
ASSESSOR JURÍDICO - IDTECH

02.620.814/0001

GOYANA OFFICE DISTRIBUIDORA  
E COMÉRCIO LTDA  
Praça Walter Santos nº 70 - St. Coimbra



*Celso Pureza*  
Diretor Comercial

CEP 74.533-250  
GOYANA OFFICE DISTR. E COM LTDA  
CONTRATADA  
L GOIÂNIA - GO

Testemunhas:

*Group*

Nome: *Group Financeiro S. Souza*  
RG/CI: *5508952*  
CPF/MF: *037.129.111-90*

*Silvana Silva*  
GOYANA OFFICE

Silvana Silva  
Diretora Financeira

Nome: *Silvana Silva*  
RG/CI: *4091581*  
CPF/MF: *707.296.111-91*

*Group*