

**INSTRUMENTO PARTICULAR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, ASSUNÇÃO DE OBRIGAÇÕES E OUTRAS AVENÇAS.****I – DAS PARTES**

**IDTECH - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E HUMANO**, pessoa jurídica de direito privado, associação civil na forma de organização social, sem fins lucrativos, fundada em 05 de setembro de 2005, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 07.966.540/0001-73, com sede na Cidade de Goiânia-Goiás, à Rua 01, Qd. B-1, Lt. 03/05 nº 60 - Térreo, Setor Oeste, CEP 74115-040, neste ato representada pelo seu Coordenador Executivo, Dr. José Cláudio Pereira Caldas Romero, brasileiro, solteiro, odontólogo, portador do RG/CI nº. 224764 – SSP/GO e do CPF/MF sob o nº. 093.517.951-87, sob a assistência da Assessoria Jurídica deste Instituto, Dr. Marcelo de Oliveira Matias – OAB/GO 16.716, ambos residentes e domiciliados em Goiânia/GO, doravante chamada, simplesmente de **CONTRATANTE**.

**CLIMEST – MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA**, com sede na Rua 18, Qd. 28, Lt. 01E, nº 70, Setor Central, nesta Capital do Estado de Goiás. CEP: 74.030-040, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 05.958.742/0001-48, fone: (62) 3223-1191, neste ato representada por quem de direito, de agora em diante denominada de **CONTRATADA**.

**II – DO OBJETO**

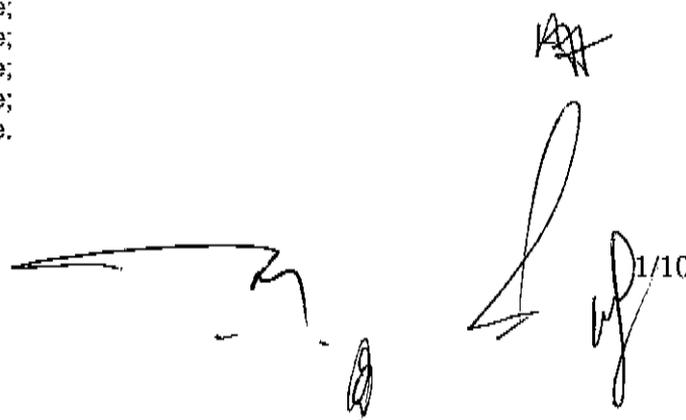
01- Pedido de Cotação de nº 234/2012, Autos nº 2012001774, que versa sobre a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de preservação e promoção da saúde dos trabalhadores, em obediência às Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego, por meio de suas NR-7, NR-9 e demais, visando a implantação e realização do PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho, PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário, CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes, pelo período de 12 (doze) meses, tudo para atender as necessidades do **Contrato de Gestão nº 24/2012 – Processo nº 201100010013921**, firmado pelo IDTECH junto ao Estado de Goiás, através da Secretaria Estadual de Saúde.

Parágrafo primeiro – Pelo objeto deste Pedido de Cotação, o Setor de Compras da **CONTRATANTE** apurou perante a **CONTRATADA** o valor global, irreeajustável e estimado de R\$ 187.848,16 (cento e oitenta e sete mil, oitocentos e quarenta e oito reais, dezesseis seis centavos), para atendimento estimado de 1.329 colaboradores, da seguinte forma individualizada:

a) Para os **SERVIÇOS / PROGRAMAS** constantes dos Itens 01 à 05, o valor global e irreeajustável de R\$ 90.425,16 (noventa mil, quatrocentos e vinte e cinco reais, dezesseis centavos);

b) Para os **EXAMES COMPLEMENTARES** constantes dos Itens 01 à 12, o valor global e irreeajustável de R\$ 97.424,00 (noventa e sete mil, quatrocentos e vinte e quatro reais), da seguinte forma individualizada:

- Para o Item 01, valor unitário de 23,00 por exame;
- Para o Item 02, valor unitário de 21,00 por exame;
- Para o Item 03, valor unitário de 9,00 por exame;
- Para o Item 04, valor unitário de 15,00 por exame;
- Para o Item 05, valor unitário de 18,00 por exame;
- Para o Item 06, valor unitário de 25,00 por exame;
- Para o Item 07, valor unitário de 4,00 por exame;
- Para o Item 08, valor unitário de 23,00 por exame;
- Para o Item 09, valor unitário de 6,00 por exame;
- Para o Item 10, valor unitário de 30,00 por exame;
- Para o Item 11, valor unitário de 30,00 por exame;
- Para o Item 12, valor unitário de 30,00 por exame.



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the right and a smaller one at the bottom left. A date stamp '1/10' is visible on the right side.

Parágrafo segundo – A CONTRADADA obriga-se a prestar os seguintes serviços / programas / exames:

**a) DOS SERVIÇOS / PROGRAMAS A SEREM EXECUTADOS:**

**1 – PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional:**

- Elaboração, implantação e coordenação do Programa;
- Identificação dos riscos existentes nos locais de trabalho;
- Exame médico: Admissional (realizados antes que empregado inicie suas atividades);
- Exame médico: Periódico (realizados de acordo com intervalos específicos de cada função);
- Exame médico: Mudança de função (realizados quando ocorrer mudança de função);
- Exame médico: Retorno ao trabalho (realizados quando o empregado se encontrar afastado quais sejam os motivos);
- Exame médico: Demissional (realizados 15 dias antes do empregado deixar o emprego);
- Determinação quanto aos exames específicos e a periodicidade dos mesmos de acordo com cada função;
- Emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional);
- Arquivamento dos exames pelo período de 20 anos;
- Palestras de conscientização (em data previamente marcada pela empresa);
- Elaboração do manual de segurança com curso de primeiros socorros;
- Acompanhamento da fiscalização;
- Visitas técnicas mensais (quantas forem necessárias);
- Orientação ao Recursos Humanos;
- Controle de Absenteísmo;
- Audiometria Ocupacional;
- Entrega do relatório anual, conforme exigência do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE.

**2 - PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais:**

- Antecipação e reconhecimento dos riscos (químicos, físicos, ergonômicos e acidentes de trabalho);
- Estabelecimento de prioridades e metas de avaliação e controle de riscos;
- Avaliação dos agentes insalubres conforme exposição dos trabalhadores;
- Implantação de medidas de controle e avaliação de sua eficácia;
- Monitoramento de exposição aos agentes;
- Registro e divulgação de dados;
- Arquivamento da documentação pelo período de 20 anos;
- Laudo ergonômico.

**3 – LTCAT - Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho:**

Apresentar os resultados da análise global do desenvolvimento do PCMSO E DO PPRA;  
Demonstrar o reconhecimento dos agentes nocivos e discriminar a natureza, a intensidade e a concentração que possuem;  
Identificar as condições ambientais de trabalho por função ou o processo produtivo, em consonância com os demais expedientes do MPAS, do MTE ou do INSS pertinentes;  
Explicitar as avaliações quantitativas e qualitativas dos riscos, por função, por grupo homogêneo de exposição ou por posto de trabalho.

**4 - PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário:**

- Elaborar e manter atualizado o Perfil Profissiográfico, abrangendo as atividades desenvolvidas pelo trabalhador;
- Fornecer ao empregado, quando da rescisão do contrato de trabalho, uma cópia autenticada desse documento.

  
  
  
2/10  


**5 – CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes:**

- Indicar Médico coordenador da CIPA ou Profissional habilitado conforme NR-5;
- Treinamento dos cipeiros conforme NR-5 (com apostilas);
- Emissão de Certificado aos participantes;
- Orientação para registro da CIPA na DRT;
- Orientação para confecção de mapa de risco;
- Orientação para realização das reuniões mensais.

**b) DOS EXAMES COMPLEMENTARES A SEREM EXECUTADOS (conforme demanda):**

Item	Exame	Quantidade Prevista de Colaboradores / Exame	Quantidade de Exames a serem realizados no período de 12 meses / Colaborador	Quantidade Total de Exames Previstos
1	ANTI HBS	612	2	1.224
2	ANTÍGENO AUSTRÁLIA - HBS-Ag	612	2	1.224
3	HEMOGRAMA COMPLETO	612	2	1.224
4	AUDIOMETRIA	20	2	40
5	ELETROCARDIOGRAMA	20	2	40
6	ELETROENCEFALOGRAMA	20	2	40
7	GLICOSE/GLICEMIA DE JEJUM	20	2	40
8	HEPATITE C - ANTI HCV	612	2	1.224
9	PARASITOLÓGICO COMPLETO	10	2	20
10	RAIO X COLUNA DORSAL	10	2	20
11	RAIO X COLUNA LOMBAR	10	2	20
12	RAIO X DE TORAX PA/PERFIL	10	2	20

**III – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

01- A CONTRATADA, nesta data e por estes termos, compromete-se a executar os serviços avençados, nos moldes constantes da Cláusula precedente, sem vício de vontade ou coação.

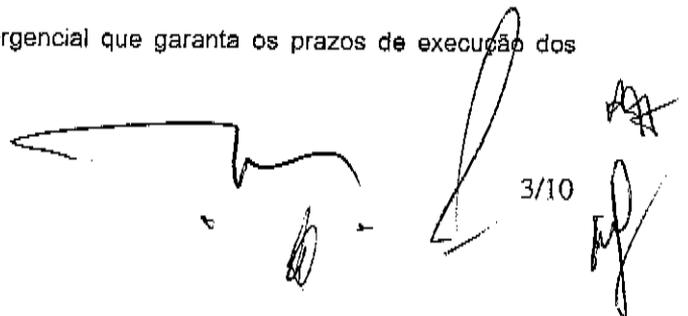
02- Os serviços, objeto deste contrato, deverão ser executados de Segunda à Sexta-feira, no horário compreendido entre as 07:30 horas às 17:00 horas e, excepcionalmente, aos finais de semana e feriados conforme demanda.

03- No ato do recebimento dos serviços, a CONTRATANTE deverá conferir as especificações e a qualidade com que os mesmos foram executados, e, ainda, certificar-se de que estes foram realizados dentro dos objetivos a que se destinam.

04- A conferência, nos moldes especificados no item antecedente, não exime a CONTRATADA de processar a reparação dos serviços executados no caso dos mesmos não atenderem às especificações contidas na "Cláusula II" deste instrumento, ou, ainda, no caso virem a apresentar qualquer incongruência ou vício.

Parágrafo único – A CONTRATADA promoverá, no prazo improrrogável de 24 (vinte e quatro) horas, contados a partir da Comunicação processada pela CONTRATANTE, a reparação do serviço que se encontra irregular às especificações constantes da "Cláusula II" destes termos.

05- Obriga-se a CONTRATADA em manter serviço emergencial que garanta os prazos de execução dos serviços contratados.



06- A CONTRATANTE, a qualquer tempo, poderá reclamar ou apontar qualquer incongruência e/ou vícios nos serviços executados pela CONTRATADA.

07- A CONTRATANTE designará um gestor do contrato para acompanhamento e fiscalização da sua execução, que registrará, em relatório, todas as ocorrências relacionadas com a prestação dos serviços, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou vícios observados.

08- As decisões e providências que ultrapassarem a competência do gestor do contrato serão solicitadas à autoridade competente da CONTRATANTE para a adoção das medidas convenientes.

09- Os esclarecimentos solicitados pela fiscalização deverão ser prestados imediatamente pela CONTRATADA, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidos no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

10- A CONTRATADA assume a responsabilidade perante a CONTRATANTE por danos, erros, omissões, negligências, imperícias ou imprudências ocorridas durante a execução dos serviços objeto deste contrato.

11- A CONTRATADA obriga-se a fornecer à CONTRATANTE, até 15 (quinze) dias antes do encerramento do contrato, relatório detalhado de seus serviços durante toda a vigência contratual, o qual deverá ser entregue em **arquivo eletrônico**, elaborado em editor de texto do tipo MICROSOFT WORD e/ ou MICROSOFT EXEL e **01 (uma) cópia impressa**, devidamente assinada.

#### IV – DO PAGAMENTO

01- A CONTRATANTE, por sua vez, compromete-se a efetuar à CONTRATADA o pagamento do objeto do Pedido de Cotação em referência, até 5 (cinco) dias úteis após o recebimento e atesto das Notas Fiscais faturadas e referentes ao mês anterior, mediante a apresentação das certidões negativas atualizadas constantes deste instrumento.

Parágrafo primeiro – O pagamento pelo(s) serviço(s) e/ou entrega do(s) produto(s) somente será(ão) feito(s) mediante demanda, ou seja, quando a CONTRATADA estiver prestando o serviço contratado e/ou entregue o(s) produto(s), objeto deste contrato, e que as quantidades e valores declinadas no “Parágrafo primeiro e suas alíneas” da “Cláusula II” são meramente estimativas, não obrigando assim o CONTRATANTE a efetuar qualquer tipo de pagamento antes da inicialização de tal prestação de serviço e/ou entrega do produto, conforme avençado nas especificações contidas no “Pedido de Contratação / Termo de Referência - Anexo I” deste instrumento.

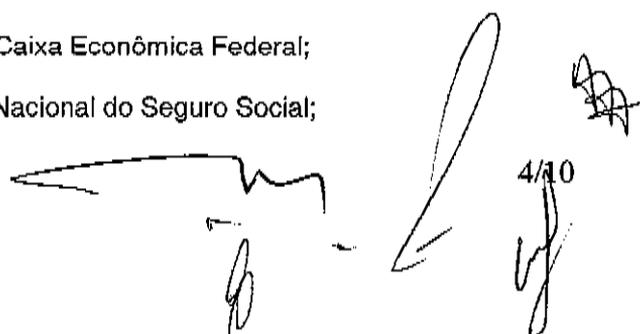
Parágrafo segundo – A Nota Fiscal deverá conter a especificação dos serviços e suas quantidades, bem como o valor dos mesmos, tudo de forma discriminada.

Parágrafo terceiro – Na ocorrência de rejeição da Nota Fiscal, motivada por erro ou incorreções, bem como na ausência da apresentação das certidões negativas em nome da CONTRATADA, o prazo estipulado nesta Cláusula passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação/regularização.

Parágrafo quarto – Na ausência do pagamento por culpa exclusiva da CONTRATANTE, está pagará, ainda, à CONTRATADA, juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês ou fração de mês.

Parágrafo quinto – A CONTRATADA, para receber o preço/pagamento do objeto destes termos, deverá apresentar à CONTRATANTE, além da Nota Fiscal:

- Certidão Negativa de Débito em relação a tributos municipais, expedida pela Prefeitura Municipal, do Município sede da CONTRATADA;
- Certidão negativa de débito em relação a tributos estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do Estado sede da CONTRATADA;
- Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, expedido pela Caixa Econômica Federal;
- Certidão Negativa de Débito, expedida pelo INSS - Instituto Nacional do Seguro Social;



4/10

- Certidão Conjunta de Tributos e Contribuições da Dívida Ativa, expedida peça Receita Federal;
- Certidão Negativa de Débito Trabalhista;

Parágrafo sexto – Relativamente aos impostos e taxas sobre o valor faturado, estes deverão obedecer à legislação Municipal, Estadual e Federal vigentes.

Parágrafo sétimo - Para recebimento mensal dos serviços prestados e/ou produtos entregues deverá a CONTRATADA, obrigatoriamente, apresentar juntamente com a Nota Fiscal, as certidões declinadas no parágrafo quinto desta cláusula, bem como cumprir as demais obrigações do contrato, sob pena de não recebimento da(s) fatura(s).

Parágrafo oitavo - A CONTRATADA tem total ciência de que os quantitativos informados no Pedido de Cotação / Termo de Referência, Anexo I, dos Autos em referência, são meramente estimativos para a demanda esperada no decorrer de 12 (doze) meses, não gerando à CONTRATANTE nenhuma obrigação de pagar e/ou indenizar no caso de não consumir o total de produtos / suprimentos constantes destes termos.

Parágrafo nono – O pagamento da fatura se dará necessariamente por boleto bancário, mediante aceite e anuência da CONTRATANTE, sendo vedada à CONTRATADA a cobrança de qualquer taxa bancária / financeira acerca da emissão do referido documento.

## V - DA IRREVOGABILIDADE, IRRETRATABILIDADE E SUCESSÃO

01- O presente contrato é celebrado sob as condições expressas da irrevogabilidade e irretratabilidade, obrigando seus herdeiros e sucessores a tudo cumprir a qualquer título.

Parágrafo único – Ressalve-se, entretanto, como únicas hipóteses para distrato do presente instrumento, aquela que constituir impedimento de ordem legal e/ou inadimplemento contratual, bem como no caso de rescisão do Contrato de Gestão firmado entre a CONTRATANTE e o ente público que dá provisionamento ao pagamento do objeto destes termos.

## VI – DAS TOLERÂNCIAS E OMISSÕES

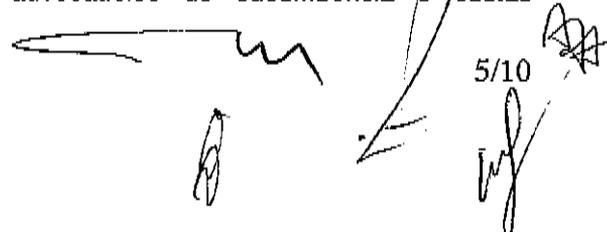
01- Fica expressamente pactuado que qualquer tolerância por parte dos CONTRATANTES quanto ao descumprimento(s) do(s) prazo(s), obrigação(ões), compromisso(s), multa(s) e quaisquer outras avenças e detalhes previstos neste instrumento, reputar-se-á uma mera liberalidade, não gerando, jamais, novação, perdão ou renúncia de direitos, podendo as partes, a qualquer momento que considerarem conveniente, exigir o que lhe for devido, assim como todas as penalidades aplicáveis e previstas nestes termos e na legislação pátria, com relação ao inadimplemento da obrigação pela parte que descumprir sua obrigação.

02- Às omissões, porventura encontradas e existentes neste instrumento, serão aplicadas, subsidiariamente, as normas do Código Civil Brasileiro e demais regras legais consagradas à matéria, especialmente aquelas contidas no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais pela CONTRATANTE.

## VII - DA CLÁUSULA PENAL E DO DISTRATO

01- No inadimplemento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem, justa causa a CONTRATADA não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido no Pedido de Cotação, até no máximo de 10 (dez) dias, quando, então, incorrerá em outras cominações legais.

02- A parte que der motivo para que a parte inocente tenha que recorrer aos meios judiciais para assegurar o cumprimento das condições aqui pactuadas, responsabilizar-se-á, também, pelo ônus decorrente de uma pena convencional no importe de 10% (dez por cento) sobre o valor total do objeto da contratação, independentemente de responder, ainda, pelos honorários advocatícios de sucumbência e custas processuais.



5/10

Parágrafo único - Uma vez caracterizado o inadimplemento por uma das partes, proceder-se-á a rescisão aos presentes termos, de forma judicial ou extrajudicial, esta última mediante acertos financeiros que serão decorrentes de perícias próprias e democraticamente indicadas e eleitas pelos signatários.

03- Havendo o descumprimento das obrigações e demais condições destes termos ou, ainda, a sua rescisão por culpa exclusiva da CONTRATADA, a CONTRATANTE sujeitará à parte infratora a perda do direito à contratação e a suspensão do direito de contratar com este instituto por prazo de até 2 (dois) anos.

### VIII – DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES E DO FORO

01- As partes declaram ser verdadeiras todas as informações e declarações constantes deste instrumento contratual, sujeitando-se, em caso contrário, às penas previstas nestes termos e nas legislações civis e criminais vigentes, aplicáveis à espécie.

02- Para quaisquer dos efeitos previstos nas cláusulas deste contrato, qualquer comunicação, notificação e/ou interpelação a qualquer das partes, far-se-ão por escrito e serão consideradas efetivadas quando expedidas pelo Cartório de Títulos e Documentos e com recebimento atestado pelo Oficial de Justiça, entregues pessoalmente, contra recibo ou remetidas pelos correios mediante aviso de recebimento (AR), sob registro, ao endereço constante deste instrumento, dentre outros meios previstos em lei.

03- As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito ou força maior, ou na ausência de culpa da parte, devidamente comprovada perante a signatária inocente;

04- Para efeito de contagem do prazo, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, com base no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais pela CONTRATANTE.

05- Como condição para celebração deste instrumento, a CONTRATADA deverá manter, durante toda a vigência contratual, as mesmas condições de habilitação exigidas por ocasião da contratação, constante dos Autos em tela, atualizando todas certidões e/ou documentos que estiverem vencidos na data de assinatura do vertente contrato e por ocasião dos recebimentos mensais da prestação de serviços.

06- A CONTRATADA ficará responsável por quaisquer danos que seus serviços, objeto destes termos, venham comprovadamente causar a terceiros e/ou ao patrimônio da CONTRATANTE, reparando, às suas expensas, os mesmos sem que lhe caiba nenhuma indenização.

07- A CONTRATADA obriga-se a manter sigilo sobre as informações recebidas da CONTRATANTE em razão dos serviços prestados sob este contrato, tais como especificações, dados técnicos, dados comerciais, contábeis, financeiros e outros, não os divulgando de qualquer forma e sob qualquer pretexto, senão a seus empregados que tenham necessidade da informação para a execução dos serviços ora contratados, sob pena de responder por perdas e danos, sem prejuízo da apuração da responsabilidade penal de seus representantes legais e empregados.

08- Fica vedado a qualquer das partes sem a expressa anuência da outra, transferir ou ceder, a qualquer título, os direitos e obrigações assumidas neste contrato.

09- As despesas com frete, transporte, salários de funcionários da CONTRATADA e/ou de terceiros por ela arrematados para a execução dos serviços, objeto deste instrumento, bem como os encargos sociais/previdenciários/fundiários, direitos trabalhistas, indenizações, ressarcimento por acidente de trânsito e/ou do trabalho e outras expensas daí decorrentes, serão de sua inteira responsabilidade.

10- A relação entre as partes não caracteriza, entre estes, vínculo societário e/ou empregatício, pois não se faz presente a habitualidade, assiduidade, pontualidade e salário, cabendo, tão somente, à CONTRATADA, desenvolver seus trabalhos de forma satisfatória e dentro dos prazos estabelecidos nestes termos.

11- A relação entre a CONTRATANTE e os funcionários da CONTRATADA, se houver, não caracteriza, entre estes, vínculo empregatício, pois não se faz presente a subordinação, assiduidade, pontualidade e

remuneração salarial dos trabalhos entre as partes, sendo que este empregado encontra-se sujeito e condicionado ao recebimento de ordens exclusiva da CONTRATADA, ficando esta obrigada a remunerar mensalmente seus colaboradores.

12- O presente instrumento terá vigência de 12 (doze) meses e poderá ser aditado e/ou prorrogado nos limites estabelecidos no Regulamento de Compras, Contratações de Serviços Diversos, Reformas, Serviços Comuns de Engenharia e Arquitetura, Obras e Alienações, Utilizado Para Gestão de Unidades Hospitalares Estaduais pela CONTRATANTE, devendo a prorrogação ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente.

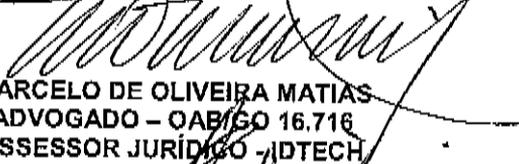
Parágrafo único – Pactuam as partes que, a qualquer tempo, o presente instrumento contratual poderá ser distratado unilateralmente pela CONTRATANTE, sem a incidência de qualquer multa, penalidade ou ônus, à exceção dos acertos finais que eventualmente estiverem pendentes junto à CONTRATADA, caso se materialize a rescisão do Contrato de Gestão firmado entre o IDTECH e o ente público que dá provisionamento ao pagamento do objeto destes termos.

13- As partes contratantes elegem o Foro da Comarca de Goiânia/GO, como competente para dirimir quaisquer dúvidas, ações ou atos oriundos do presente instrumento, pelo que se tem por renunciado qualquer outro foro por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas ao final nomeadas e que a tudo assistiram e conhecimento tiveram, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

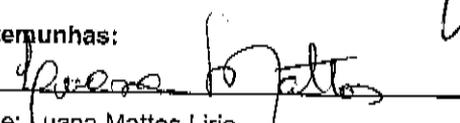
Goiânia/GO, aos 06 dias do mês de Setembro de 2012.

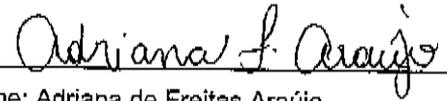
  
**JOSE CLAUDIO ROMERO**  
COORDENADOR EXECUTIVO

  
**MARCELO DE OLIVEIRA MATIAS**  
ADVOGADO – OAB/GO 16.716  
ASSESSOR JURÍDICO - IDTECH

  
**CLIMEST – MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA**  
TIAGO FINOTII  
RG/CI: 3252073-318776 SSP/GO  
CPF/MF: 850.580.841-04  
CONTRATADA

**Testemunhas:**

1ª   
Nome: Luana Mattos Lirio  
RG/CI: 0810242907 SSP/BA  
CPF/MF: 924.137.065-34

2ª   
Nome: Adriana de Freitas Araújo  
RG/CI: 3733038 DGPC-GO  
CPF/MF: 881.231.031-15

## ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA / REFERENTE AO CONTRATO Nº 112/2012.

I – **OBJETO:** Pedido de Cotação de nº 234/2012, Autos nº 2012001774, que versa sobre a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de preservação e promoção da saúde dos trabalhadores, em obediência às Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego, por meio de suas NR-7, NR-9 e demais, visando a implantação e realização do PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional, PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais, LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho, PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário, CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes, pelo período de 12 (doze) meses, tudo para atender as necessidades do Contrato de Gestão nº 24/2012 – Processo nº 201100010013921, firmado pelo IDTECH junto ao Estado de Goiás, através da Secretaria Estadual de Saúde, conforme abaixo descrito:

Serviço especializado de medicina e segurança do trabalho por 12 (doze) meses. Serviços/Programas – Quantidade de colaboradores estimada: 1.329.			
Item	Quant. Estimada	Unidade	Descrição
01	12	meses	PCMSO – Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional
02	12	meses	PPRA – Programa de Prevenção de Riscos Ambientais
03	12	meses	LTCAT – Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho
04	12	meses	PPP – Perfil Profissiográfico Previdenciário
05	12	meses	CIPA – Comissão Interna de Prevenção de Acidentes

- O valor de 5,67 será cobrado por funcionário em atuação no contrato IDTECH/HGG, fazendo parte os regidos por CLT e servidores públicos. Será encaminhada listagem com nome de todos, (CLT e servidores públicos) mensal pelo executor do contrato. Caso a listagem não chegue no prazo estabelecido, será facultado à CONTRATADA, emitir a fatura com base no número estimado no contrato e a diferença a menor ou a maior compensada na fatura seguinte.

Serviço especializado de medicina e segurança do trabalho por 12 (doze) meses. Exames Complementares. Quantidade de colaboradores estimada: conforme demanda, conforme item 06, do presente Termo de Referência.				
Item	Quant. Estimada	Unidade	Descrição	Valor Unitário
01	Conforme demanda	unidade	ANTI HBS	R\$ 23,00
02	Conforme demanda	unidade	ANTÍGENO AUSTRÁLIA - HBS-Ag	R\$ 21,00
03	Conforme demanda	unidade	HEMOGRAMA COMPLETO	R\$ 9,00
04	Conforme demanda	unidade	AUDIOMETRIA	R\$ 15,00
05	Conforme demanda	unidade	ELETROCARDIOGRAMA	R\$ 18,00
06	Conforme demanda	unidade	ELETROENCEFALOGRAMA	R\$ 25,00
07	Conforme demanda	unidade	GLICOSE/GLICEMIA DE JEJUM	R\$ 4,00
08	Conforme demanda	unidade	HEPATITE C - ANTI HCV	R\$ 23,00
09	Conforme demanda	unidade	PARASITOLÓGICO COMPLETO	R\$ 6,00
10	Conforme demanda	unidade	RAIO X COLUNA DORSAL	R\$ 30,00
11	Conforme demanda	unidade	RAIO X COLUNA LOMBAR	R\$ 30,00
12	Conforme demanda	unidade	RAIO X DE TORAX PA/PERFIL	R\$ 30,00

### INFORMAÇÕES – EXIGÊNCIA COMPLEMENTARES

#### DO SERVIÇO A SER EXECUTADO:

#### 1 – PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional:

- Elaboração, Implantação e coordenação do Programa;
- Identificação dos riscos existentes nos locais de trabalho;
- Exame médico: Admissional (realizados antes que empregado inicie suas atividades);
- Exame médico: Periódico (realizados de acordo com intervalos específicos de cada função);
- Exame médico: Mudança de função (realizados quando ocorrer mudança de função);
- Exame médico: Retorno ao trabalho (realizados quando o empregado se encontrar afastado quais sejam os motivos);
- Exame médico: Demissional (realizados 15 dias antes do empregado deixar o emprego);
- Determinação quanto aos exames específicos e a periodicidade dos mesmos de acordo com cada função;
- Emissão do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional);
- Arquivamento dos exames pelo período de 20 anos;

- Palestras de conscientização (em data previamente marcada pela empresa);
- Elaboração do manual de segurança com curso de primeiros socorros;
- Acompanhamento da fiscalização;
- Visitas técnicas mensais (quantas forem necessárias);
- Orientação ao Recursos Humanos;
- Controle de Absenteísmo;
- Audiometria Ocupacional;
- Entrega do relatório anual, conforme exigência do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE.

**2 - PPRA - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais:**

- Antecipação e reconhecimento dos riscos (químicos, físicos, ergonômicos e acidentes de trabalho);
- Estabelecimento de prioridades e metas de avaliação e controle de riscos;
- Avaliação dos agentes insalubres conforme exposição dos trabalhadores;
- Implantação de medidas de controle e avaliação de sua eficácia;
- Monitoramento de exposição aos agentes;
- Registro e divulgação de dados;
- Arquivamento da documentação pelo período de 20 anos;
- Laudo ergonômico.

**3 - LTCAT - Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho:**

Apresentar os resultados da análise global do desenvolvimento do PCMSO E DO PPRA;

Demonstrar o reconhecimento dos agentes nocivos e discriminar a natureza, a intensidade e a concentração que possuem;

Identificar as condições ambientais de trabalho por função ou o processo produtivo, em consonância com os demais expedientes do MPAS, do MTE ou do INSS pertinentes;

Explicitar as avaliações quantitativas e qualitativas dos riscos, por função, por grupo homogêneo de exposição ou por posto de trabalho.

**4 - PPP - Perfil Profissiográfico Previdenciário:**

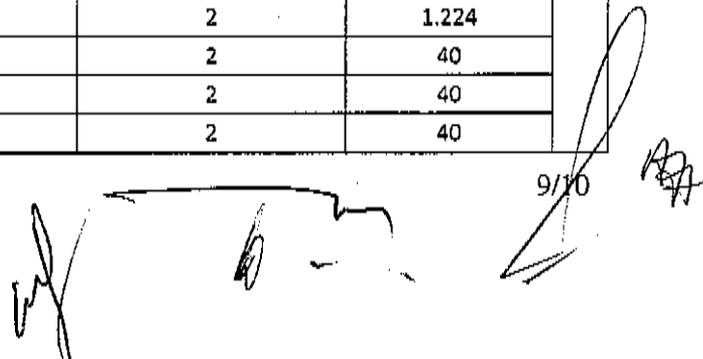
- Elaborar e manter atualizado o Perfil Profisiográfico, abrangendo as atividades desenvolvidas pelo trabalhador;
- Fornecer ao empregado, quando da rescisão do contrato de trabalho, uma cópia autenticada desse documento.

**5 - CIPA - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes:**

- Indicar Médico coordenador da CIPA ou Profissional habilitado conforme NR-5;
- Treinamento dos cipeiros conforme NR-5 (com apostilas);
- Emissão de Certificado aos participantes;
- Orientação para registro da CIPA na DRT;
- Orientação para confecção de mapa de risco;
- Orientação para realização das reuniões mensais.

**6. EXAMES COMPLEMENTARES (conforme demanda)**

Item	Exame	Quantidade Prevista de Colaboradores / Exame	Quantidade de Exames a serem realizados no período de 12 meses / Colaborador	Quantidade Total de Exames Previstos
1	ANTI HBS	612	2	1.224
2	ANTÍGENO AUSTRÁLIA - HBS-Ag	612	2	1.224
3	HEMOGRAMA COMPLETO	612	2	1.224
4	AUDIOMETRIA	20	2	40
5	ELETROCARDIOGRAMA	20	2	40
6	ELETROENCEFALOGRAMA	20	2	40



7	GLICOSE/GLICEMIA DE JEJUM	20	2	40
8	HEPATITE C - ANTI HCV	612	2	1.224
9	PARASITOLÓGICO COMPLETO	10	2	20
10	RAIO X COLUNA DORSAL	10	2	20
11	RAIO X COLUNA LOMBAR	10	2	20
12	RAIO X DE TORAX PA/PERFIL	10	2	20

**OBSERVAÇÕES GERAIS:**

1 - O relatório deverá ser entregue em arquivo eletrônico, elaborado em editor de texto, do tipo MICROSOFT WORD e/ou MICROSOFT EXEL e 01 (uma) cópia impressa, devidamente assinada. Este deverá estar concluído e entregue para a CONTRATANTE, em até 15 (quinze) dias antes do encerramento do contrato;

**2 - IMPOSTOS E TAXAS SOBRE O VALOR FATURADO:**

- Os valores faturados pela Licitante vencedora deverão obedecer à legislação Municipal e Federal vigente
- Todos os impostos, taxas encargos deverão estar inclusos no valor da Proposta.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas ao final nomeadas e que a tudo assistiram e conhecem o conteúdo, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

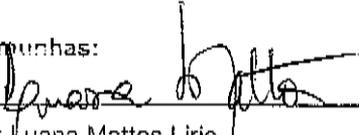
Goiânia/GO, aos 06 dias do mês de Setembro de 2012.

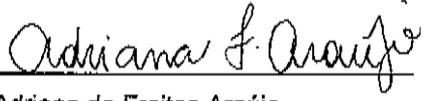
  
**JOSE CLAUDIO ROMERO**  
**COORDENADOR EXECUTIVO**

  
**MARCELO DE OLIVEIRA MATIAS**  
**ADVOGADO - OAB/GO 16.716**  
**ASSESSOR JURÍDICO - IDTECH**

  
**CLIMEST - MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA**  
**TIAGO FINOTII**  
**RG/CI: 3252073-318776 SSP/GO**  
**CPF/MF: 850.580.841-04**  
**CONTRATADA**

Testemunhas:

1ª   
 Nome: Luana Mattos Lirio  
 RG/CI: 0910242907 SSP/BA  
 CPF/MF: 924.137.065-34

2ª   
 Nome: Adriana de Freitas Araújo  
 RG/CI: 3733038 DGPC-GO  
 CPF/MF: 881.231.031-15